

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Hagar ter Kuile

BIG-registraties: 09935980025

Overige kwalificaties: Dr. (gepromoveerd), schematherapie

Basisopleiding: Psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: hagar.t.k@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94118020

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: HtK Therapie

E-mailadres: hagar@htktherapie.nl

KvK nummer: 95408797

Website: <https://htktherapie.nl/>

AGB-code praktijk: 94068857

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:**

In mijn praktijk behandel ik de volgende problematiek: depressie, angstklachten, ADHD, trauma en PTSS, lichte verslaving en lichte persoonlijkheidsproblematiek. Mijn aandachtsgebieden zijn interculturele problematiek, ADHD en werk gerelateerde klachten. Mijn doelgroep is volwassenen, jongvolwassenen, en mensen met een niet-Nederlands achtergrond. De behandelvormen die ik toepas zijn CGT, Schematherapie, NET en ACT. De behandeling wordt volledig online gegeven, via beeldbellen en ondersteund door e-health toepassingen.

Ik stem de behandeling af op de specifieke hulpvraag en behoeften en hou daarnaast ook rekening met achtergrond en ervaringen. Ik werk vanuit het principe dat de client en ik als een gelijkwaardig team samenwerken; alles gebeurt in overleg en met instemming van de client, waarbij client de regie

behoudt. We evalueren regelmatig om de voortgang te volgen en na te gaan of de behandeling nog steeds aansluit bij de wensen en doelen. Mijn werkwijze is gebaseerd op empathie, vertrouwen en respect. De behandeling kan zowel in het Nederlands als Engels.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag

Alcohol

Depressie

Angst

Restgroep diagnoses

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: Hagar ter Kuile

BIG-registratienummer: 09935980025

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: Hagar ter Kuile

BIG-registratienummer: 09935980025

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Medisch Centrum Randwijck

GZ-psycholoog Marcella Udenhout, BIG-registratienummer 09062990725

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

op- en afschaling, consultatie en medicatie

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Huisartsenpost, spoedeisende eerste hulp of de eigen huisarts

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: ik behandel geen crisis-gevoelige clienten. Daarnaast behandel ik online waardoor mijn clienten door het hele land wonen.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Natascha Langerhuizen, AGB 94108775 BIG 99928672025

Irina van Dam, persoonlijke AGB-code 94109010, BIG code 09929203625

Renée de Winter 09923456525

Nerissa Sanchez-Elstgeest 39921611425

### **5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

- Intervisie 12 keer per jaar van 75 minuten.
- Wij werken met een agenda, aanwezigheidslijst, en notulen.
- Wij bespreken casussen, reflecteren op het eigen handelen aan de hand van bespreking indicatieformulieren, en reflecteren op basis van beschikbare data over onze praktijkvoering en kwaliteitsstandaarden.

### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://htktherapie.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

### **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op [www.ggzkwaliteitsstatuut.nl](http://www.ggzkwaliteitsstatuut.nl)

### **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

het LVVP-bureau, tel. (030) 236 43 38, mail [r.bakker@lvvp.info](mailto:r.bakker@lvvp.info) of [a.palsenbarg@lvvp.info](mailto:a.palsenbarg@lvvp.info)

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

### **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Nerissa Sanchez-Elstgeest BIG nummer 39921611425

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://htktherapie.nl/>

## **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

Hagar ter Kuile doet alle handelingen, van telefonische aanmelding, intake t/m de behandeling.

Na het ontvangen van een aanmelding wordt er doorgaans binnen 2 werkdagen telefonisch contact opgenomen met de client voor een screening van maximaal 15 minuten. Daarna wordt er een intake gepland. Communicatie verloopt via beveiligde email (Zivver), of telefonisch. Na de intake wordt een behandelcontract opgestuurd.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

## **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Mijn cliënten hebben toegang tot de sessie verslagen via een cliënten portaal. Hier kunnen zij ook de opgestelde doelen en evaluaties teruglezen. Ik ben open en transparant richting client over hoe ik het beloop van de behandeling ervaar.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Ik typeer de zorgvraag met behulp van de HONOS+ en bespreek de voortgang van de behandeling met de patiënt.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke 4 sessies.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Aan het einde van de behandeling met een vragenlijst en door middel van een eind evaluatie gesprek.

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: Hagar ter Kuile

Plaats: Amstelveen

Datum: 02-02-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja